



M B I  SOFTWARE

# ZEIT+ winClient

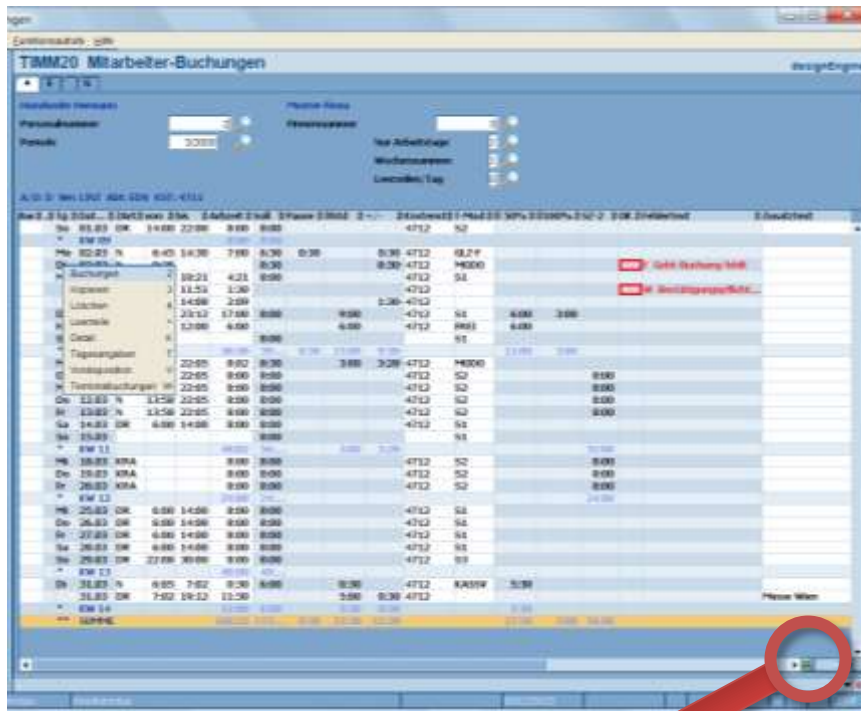
*Mehr als eine grafische Oberfläche*

**MBI Niederwimmer GmbH**  
Hamerlingstr. 42  
A-4020 Linz  
Tel. +43 (0)732 77 95 41  
Fax +43 (0)732 77 95 41 - 70  
E-Mail: [info@mbi.at](mailto:info@mbi.at)  
[www.mbi.at](http://www.mbi.at)



# Erweiterter Funktionsumfang

**Es genügt heute nicht mehr gestempelte Zeiten richtig abzurechnen und Lohnarten und Ereignisse direkt überzuleiten. Immer mehr Informationen werden direkt an der Front benötigt. Dabei unterstützt Sie ZEIT+ winClient !**



Neben dem bekannten Funktionsumfang von ZEIT+ und BDE+ steht Ihnen eine einfach zu bedienende Oberfläche mit erweitertem Funktionsumfang zur Verfügung.

- Buchungen im Monatsformat
- Online-Statistiken
- Excel-Übergabe
- Dienstplanung
- Gruppenübersichten
- Einfachere Leistungserfassung
- Auftragsvorräte abarbeiten  
zB je Arbeitsplatz



## Excel-Export

Die einfachste Form des Excel-Exports ist ein Klick auf das Symbol rechts unten.

Dabei können Sie nicht nur Statistiken übertragen, sondern alle Tabellen.

Im oberen Beispiel wurde der Dienstplaner übertragen und in wenigen Minuten durch „Bedingte Formatierung“ aufbereitet.

Beachten Sie auch die erweiterten Möglichkeiten mit designEngine.



**winClient** wurde unter Java entwickelt und unterstützt die neuen Modelle der IBM Server Power i (AS/400) voll, da keine interaktive Performance mehr benötigt wird.

Client-Access ist nicht mehr erforderlich.

Alles ZEIT+ Daten liegen in der bisherigen Datenbank. Lediglich die vollkommen individuell gestaltbare Menüstruktur und eine neue Funktionsberechtigung kommen EDV-technisch auf Sie zu.



## Nutzen Sie die Möglichkeiten Ihrer AS/400 !

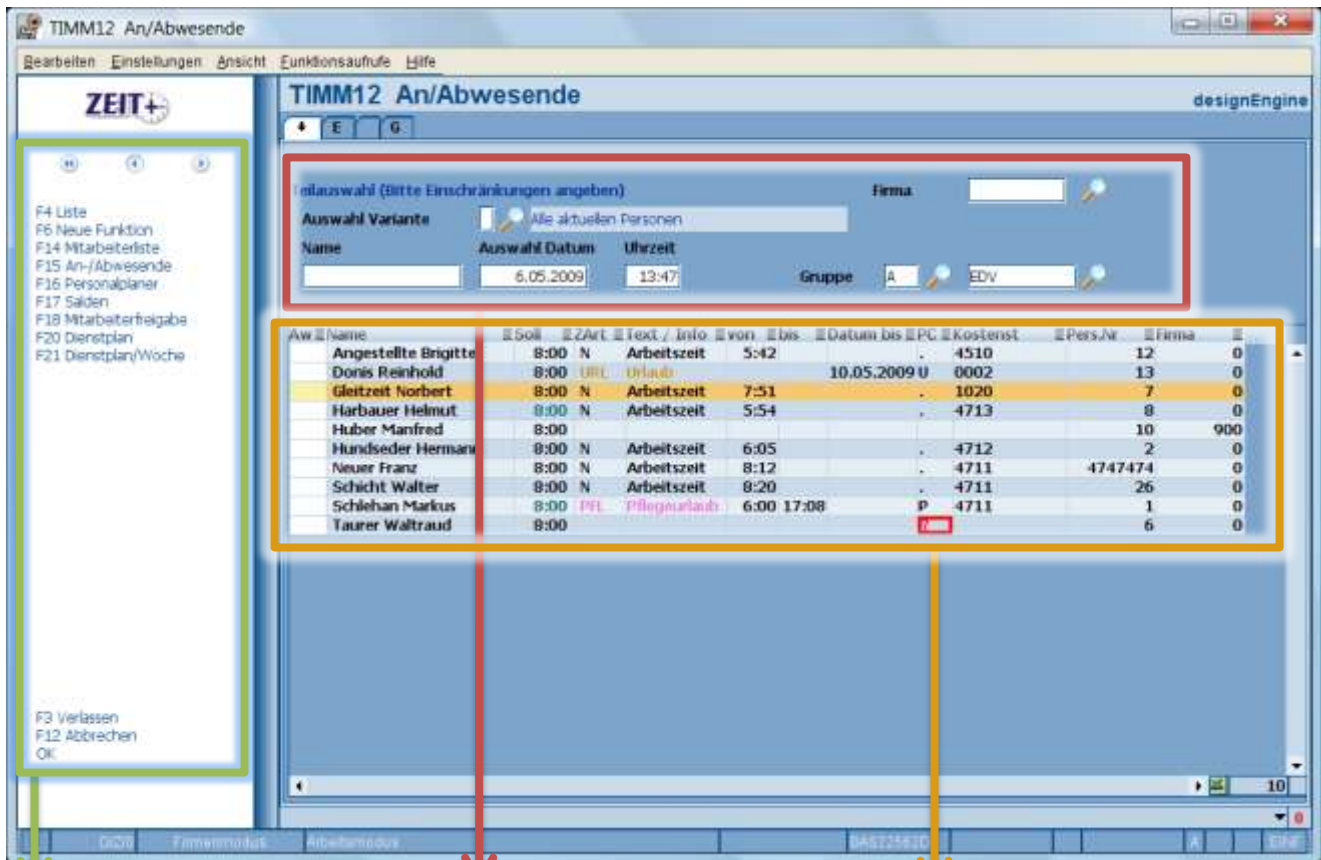
winClient ist ein ZEIT+ Zusatzmodul.

Durch diese Integration ergeben sich viele Vorteile.

Mitarbeiter sind sofort in der Lage winClient intuitiv zu bedienen.

# Einfaches Layout

Einfache Bedienung ... mächtiger Funktionsumfang



## Alternative Formate Funktionstasten

Im linken Bereich finden Sie alternative Formate für die gleiche Gruppe oder Funktionstasten, die über Tastatur oder (wie im Browser) mit Mausclick bedient werden.

So wechseln Sie ganz einfach zB von der Anzeige An/Abwesende in den Personalplaner: Wenn Sie wie im Beispiel eine Gruppe (Abteilung EDV) ausgewählt haben, wird diese auch im nächsten Format eingestellt.

| Kostenst    | Abw.-%  |
|-------------|---------|
| Buchhaltung | 83,33 % |
| Technik     | 69,94 % |
| Beratung    | 68,69 % |
| Sekretariat | 63,58 % |

## Suchen und Teilauswahl

In allen Formaten.

So finden Sie sich auch in ganz selten benötigten Formularen sofort zurecht. Bei Bedarf zeigen Sie zuerst alles an und schränken danach die Auswahl ein.

### Mehrere Firmen

Beachten Sie rechts oben das Feld Firma: Sie können wie bisher die gewünschte Firmennummer wählen oder leer: Alle Firmen.

### Sortieren

Klicken Sie auf die Überschrift: aufsteigend – absteigend

In diesem Beispiel wird eine Statistik mit Abwesenheits-Prozent durch Mausclick zur „Hitliste Abwesenheit“.

## Tabellenübersichten

Formate in Tabellenform.

Durch diese Übersichten wird es einfach, Daten zu pflegen.

### Daten bearbeiten

- Doppelklick  
Dabei ist ZEIT+ winClient so intelligent, dass die Anwendung zB. von Tagesansichten in Tagesbuchungen und von Monatsübersichten in die Monatsbuchungen wechselt.
- Rechte Maustaste  
Alternative Auswahlen
- Direkt erfassen  
In vielen Tabellen können Sie direkt tippen.

**Fehler** werden rot dargestellt. F Geht-Buchung fehlt

Egal ob im Planer, im Mitarbeiterkalender, in Buchungsformaten, ... Sie sehen sofort, wo noch eine Korrektur oder Genehmigung notwendig ist.

|                    |   |
|--------------------|---|
| Buchungen          | 2 |
| Vordisposition     | V |
| Kalender           | K |
| Mitarbeiterbuchung | M |

# Formulare selbst gestalten

**Einer der großen Vorteile von ZEIT+ winClient ist die individuelle Formulargestaltung.**

**So erstellen Sie maßgeschneiderte Bildschirmmasken für Ihren Alltag!**

## Tabellenfelder

Sie verschieben einfach Felder dort hin, wo Sie es wünschen.

Nicht verwendete Spalten blenden Sie aus.

## designEngine

Mit Hilfe der mitgelieferten designEngine passen Sie auf Wunsch auch Formatfelder, Schriftarten und Farben an, oder binden Ihr Firmenlogo ein.

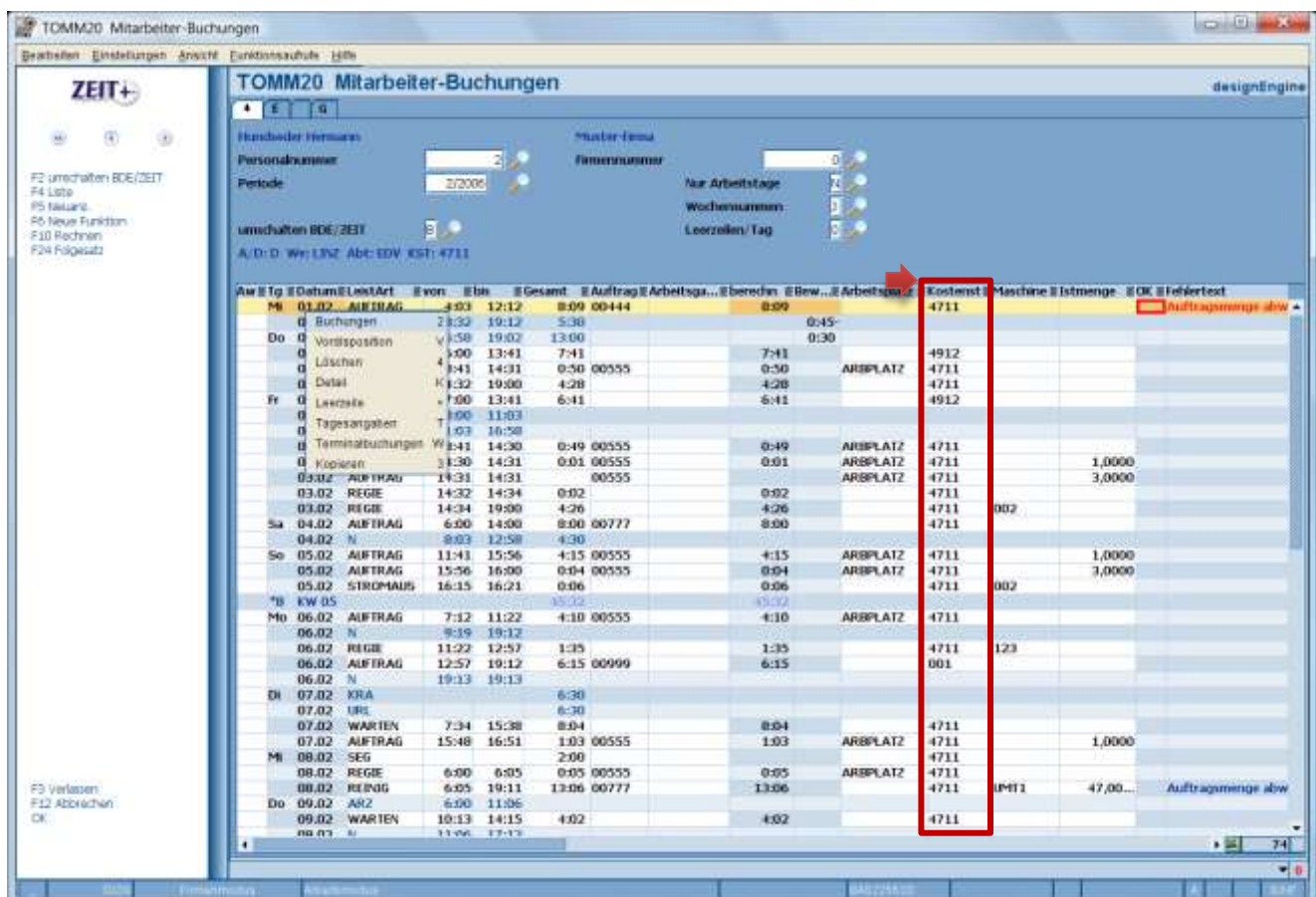
## PC- und Office-Integration

Verknüpfungen und Links sind einfach erstellt. So können Sie im Auftragsformat Zeichnungen oder im Personalstamm Fotos anzeigen.

Buttons übergeben Daten in vordefinierte Excel- oder Word-Dokumente.

## BDE+ Leistungserfassung

Besonders bewährt hat sich diese Funktion in der BDE-Erfassung. Mussten Sie in der Classic-Oberfläche immer die F10-Taste betätigen, um bestimmte Felder eingeben zu können, tippen Sie mit winClient direkt in der Übersicht.



Gestalten Sie Ihre eigenen Formulare

